



Lema: "No passo da Guarda Velha um marco de história e tradição."

Filiado ao M. T. G. - Matrícula nº 744 - 03/12/1982

Fundado em 30/08/1978

PLANO DE TRABALHO

DECRETO

Vereador 22/24

1 - DADOS CADASTRAIS

NOME DA INSTITUIÇÃO:		C.N.P.J.:	
Piquete de Laçadores Guarda Velha		87.084.034/0001-90	
TIPO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:		() Sem Fins Lucrativos	
Centro de Tradições Gaúchas		() Cooperativa	
		() Religiosa	
ENDEREÇO:			
Estrada Guarda Velha - 3º distrito			
BAIRRO:	CIDADE:	U.F:	CEP:
3º distrito	Caçapava do Sul	RS	96570-000
TELEFONE:	E-MAIL:		
(55)996178427	plguardavelha@farrapo.com.br		
NOME DO RESPONSÁVEL:		CPF:	
Rafael Alves Peixoto		00782353088	
PERÍODO DE MANDATO:	CARTEIRA DE IDENTIDADE/ÓRGÃO	CARGO:	
2024-2026	EXPEDIDOR:	Patrão	
	SJS		
ENDEREÇO		CEP:	
Vereador Eleodoro Garcia, 124		96570-000	

2 PROPOSTA DE TRABALHO

NOME DO PROJETO:		
47 Anos do Piquete Guarda Velha	PRAZO DE EXECUÇÃO	
	INICIO	TERMINO
	01/08/2025	31/08/2025

PÚBLICO ALVO:

Em torno de 1000 pessoas.

DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA (DEVENDO SER DEMONSTRADO O NEXO ENTRE A REALIDADE E AS ATIVIDADES OU PROJETOS E METAS A SEREM ATINGIDAS)

O Piquete de Laçadores Guarda Velha no ano de 2025 completará seus 47 anos, desta forma este projeto busca realizar evento alusivo a esta data, com programação atrativa que

propague a cultura gaúcha e fortaleça esta entidade tão importante na preservação do tradicionalismo municipal.

JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO:

O Piquete de Laçadores Guarda Velha completará 47 anos de fundação, o qual muitas das pessoas que participaram da fundação da entidade estão à frente da sua administração até os dias atuais. O principal objetivo desta entidade é a preservação da cultura gaúcha, e desta forma se tem a consciência que a continuidade da entidade e dos costumes gaúchos só terá êxito se tais valores forem repassado as novas gerações, o que requer uma entidade fortificada e sólida que consiga estar enfrentando os diversos intempéries dos dias atuais.

Desta forma, este projeto tem o objetivo de realizar evento comemorativo aos seu aniversário e desta forma fortalecer a entidade para que consiga seguir repassando as futuras gerações o gosto e interesse em cultuar as tradições gaúchas.

A entidade atualmente atua com 600 sócios diretos e 500 indiretos, uma associação de moradores atuante, é um local histórico e turístico do nosso Município, recebe visitantes de outras cidade, de escolas do município, pesquisadores e universitários, possui sonhos e metas para alavancar o turismo local, pois atualmente é um dos sítios do geoparque, mostrando-se um importante instrumento na divulgação e preservação da cultura gaúcha.

3 OBJETIVOS

3.1 GERAIS

- a) Realizar evento alusivo ao aniversário da entidade.
- b) Transmitir os costumes da região.

3.2. ESPECÍFICOS

- a.1) Fortalecer a entidade
- a.2) Propagar a valorização da cultura gaúcha

- b.1) Incentivar jovens a dar seguimento a entidade
- b.2) Fomentar o interesse pela cultura gaúcha.

4. METODOLOGIA

FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS:

Será criada uma comissão do evento, que fará o lançamento do evento. Tão logo o lançamento do evento, como data de inscrição, atividades, serão divididas equipes de trabalho responsáveis por setores.

5. METAS E RESULTADOS ESPERADOS:

5.1 - DESCRIÇÃO DAS METAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS, DE ACORDO COM O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA DO OBJETO:

Divulgação do projeto; Inscrição dos participantes; Reuniões periódicas; contratações; Realização do evento .

5.2 – RESULTADOS ESPERADOS:

Um evento cultural e artístico que promova a valorização de nossas tradições, o fortalecimento da entidade e que proporcione à comunidade acesso cultura e as tradições gauchas, incentivando as novas gerações.

5.3 – PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

Seguir criteriosamente o cronograma do projeto, criar comissão de fiscalização da realização do projeto. Fazer autoavaliação das ações realizadas. Fazer registro em ata. Registrar imagem destas ações.

5.4 – DESCRIÇÃO DAS AÇÕES

Meta		Ações	
1	Divulgação o e inscrição	1	Divulgação do evento
		2	Inscrições para o evento
2	Reuniões e ensaios	1	Reuniões periódicas
		2	Contratações
		...	
3	Realização do evento	1	Realização do evento
		2	

6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNIDADE	QUANTIDADE	INÍCIO	TÉRMINO
1	Divulgação e inscrição	Divulgação do evento	pessoas	50	01/08/25	28/08/25
		Inscrições para o evento			15/08/25	29/08/25
2	Reuniões e ensaios	Reuniões periódicas e ensaios	pessoas	50	01/08/25	
3	Realização do	Realização do Evento	evento	1	30/08/20	31/08/20

	Evento				25	25

7. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS (R\$1,00)

RECEITA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
CONCEDENTE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
TOTAL GERAL	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Despesa	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE	1.000,00	1.000,00	1.000,00
CONCEDENTE	25.000,00	25.000,00	25.000,00
TOTAL GERAL	26.000,00	26.000,00	26.000,00

8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

(considerar como primeiro mês o de início do projeto)

8.1. CONCEDENTE

	Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês
	3	25.000,00					
	Meta	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês

2. PROP. PROPONENTE - ORGANIZAÇÃO PARCEIRA (CONTRAPARTIDA)

	Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês
	3		1.000,00				
	Meta	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês

9. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR	VALOR
------	--------------------------	-------	-------

		MENSAL	TOTAL
	Material de Consumo		
	Serviços de Terceiros – Pessoa Física		
	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica		
	Gerador		5.000,00
	1.000 l de Óleo Diesel para tocar gerador		7.000,00
	Show		7.500,00
	Segurança		3.000,00
	Sonorização e iluminação		2.500,00
	Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução		
	(descrever total das despesas pormenorizadamente como aluguel, energia elétrica, água, internet, telefone, material de consumo etc.)		
	Equipamentos Permanentes		
	(Se houver a necessidade, descrever cada bem ou material a ser adquirido, com custo unitário de acordo com os valores praticados no mercado, intruído com orçamentos prévios)		
	Remuneração da equipe encarregada da execução do Plano de Trabalho		
	(descrição pormenorizada das despesas, inclusive de pessoal próprio da organização da sociedade civil, durante a vigência da parceria, compreendendo as despesas com pagamentos de impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas)		
	Total	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00

10. PRESTAÇÃO DE CONTAS

MODO E PERIODICIDADE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

- 30 (trinta) dias contados do recebimento do repasse mensal.
- 30 (trinta) dias contados do término da vigência.

PRAZO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- 150 dias, contados da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência determinada,

prorrogável justificadamente por igual período.

Caçapava do Sul, 28 de julho de 2025.

Rafael Alves Peixoto

CPF 00782353088

11. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, declaro, para fins de comprovação junto ao MUNICÍPIO, para efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Municipal ou qualquer entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho.

Pede Deferimento.

Caçapava do Sul, 28 de julho de 2025
Velha

Piquete de Laçadores Guarda