

PROPOSTA COMERCIAL

Nº 545/26

DATA: 10/07/2026

Cliente:	Cemitério Municipal Santo Antônio
Contato:	Roseli Fonseca
Telefone:	(55) 99138-7758
E-mail:	obras@cacapava.rs.gov.br

Prezado (a),

Conforme solicitado, segue abaixo proposta técnica e comercial para a execução dos serviços de coletas e/ou análises de amostras de águas, efluentes líquidos, solos e resíduos sólidos.

1. Resumo Financeiro da Proposta Comercial:

Valor total das análises (R\$):	1.018,00
Valor da coleta (R\$):	980,00
Total da proposta (R\$):	1.998,00

2. Especificação do Serviço:

Tipo de amostra: Água Subterrânea

Quantidade: 1		Periodicidade: Pontual	
Parâmetros Analíticos Físico-Químicos		L.Q./Unidade	Metodologia
1	Antimônio Total	mg/L	Terceirizada
2	Arsênio Total	mg/L	Terceirizada
3	Bário Total	mg/L	Terceirizada
4	Chumbo Total	mg/L	Terceirizada
5	Condutividade	1,5 µS/cm	SMEWW 24rd 2510 B
6	DBO	7,00 mgO ₂ /L	SMEWW 24rd 5210 B
7	DQO	5,41 mg O ₂ /L	POP AF 41
8	Fenol	0,10 mg/L	POP AF 44
9	Fósforo	0,69 mg P/L	SMEWW 24rd 4500-P E
10	Mercúrio Total	mg/L	Terceirizada
11	Nitrato	0,15 mg NO ₃ ⁻ /L	POP AF 42
12	Nitrito	0,05 NO ₂ ⁻ /L	POP AF 43
13	Nitrogênio Amoniacal	0,28 mg N _{NH3} /L	SMEWW 24rd 4500-NH3 C
14	Nitrogênio Total	3,15 mg N _{NTK} /L	SMEWW 24rd 4500-NH3C e N Org B
15	pH	1 a 14 N.A	SMEWW 24rd 4500-H+ B
16	Turbidez	1,00 UT	SMEWW 24rd 2130 B
Parâmetros Analíticos Microbiológicos		L.Q./Unidade	Metodologia
1	Coliformes Termotolerantes	1,80 NMP/100mL	EPA Vol. 82, Nº 165
2	Coliformes Totais	1,80 NMP/100mL	SMEWW 24rd 9223 B
3	Contagem de Heterotróficas	1,00 UFC/mL	SMEWW 24rd 9215 C
4	<i>Escherichia Coli</i>	1,80 NMP/100mL	SMEWW 24rd 9223 B

VALOR ANÁLISES (R\$) por amostra	1.018,00
VALOR TOTAL DO SERVIÇO (R\$)	1.018,00

3. Especificação do Serviço:

Quantidade: 1		Periodicidade: Pontual
Serviço de coleta por deslocamento ao local de amostragem		
1	Valor da coleta (R\$)	980,00

Legenda:

SMEWW - Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater

N.I. Não informado

N.A. Não Aplicável

*** Parâmetros não reconhecidos pela Rede Metrológica**

**** Parâmetros que deverão ser realizados no momento da coleta.**

AVISOS IMPORTANTES:

Para dar início aos serviços solicitados, é necessária a devolução desta proposta **PREENCHIDA E ASSINADA** para realização dos serviços (última folha deste documento) através dos contatos lá indicados.

HORÁRIO DE RECEBIMENTO DAS AMOSTRAS:

Segunda a Quinta-feira: Todas as amostras, incluindo microbiológicas, serão recebidas das 8h às 12h e das 13h:30 às 18h.

Sexta-feira:

Amostras em geral: 8h às 12h e 13h:30 às 16h.

Amostras microbiológicas: somente das 8h às 12h.

PRAZO PREVISTO PARA ENTREGA DOS RESULTADOS: Emissão do Relatório de Análises em 21 dias úteis via e-mail.

4. Responsabilidade da CCO Análises

Quando contratada a coleta, é de inteira responsabilidade da CCO Análises, a preservação e o transporte das amostras, bem como o fornecimento de frascos, equipamentos e demais materiais necessários para execução do serviço.

Quando o contratante for realizar a coleta, é de responsabilidade da CCO Análises, fornecer os frascos com as conservações adequadas, caixa com gelo para armazenagem, Ficha de Amostragem (FOR GQ 10) e Instruções de coleta (DOC GQ 05). Para isso, o contratante deve agendar com no mínimo 24h de antecedência a entrega dos materiais.

Ao receber as amostras coletadas pelo cliente, a CCO Análises realizará a verificação da Ficha de Amostragem (FOR GQ 10) e seu preenchimento, caso haja a falta de alguma informação e/ou desvios nas amostras, no momento do recebimento a CCO entrará em contato imediatamente com o cliente solicitando as informações pendentes ou autorização para a continuação do serviço, sendo que no caso de autorização haverá uma ressalva no Relatório de Análise indicando quais os resultados podem estar afetados pelo desvio.

Para amostras que serão enviadas para análises externa (terceirizada), o laboratório é responsável pelo recebimento, organização, acondicionamento das amostras nas caixas com gelo, contratação do transporte e envio para empresa terceirizada.

5. Responsabilidade do Contratante

Quando o contratante solicitar o serviço de coleta da CCO, deverá agendar com no mínimo 48h de antecedência. Os horários previstos de agendamentos podem sofrer alterações devido à necessidade de deslocamento, condições climáticas adversas, ou qualquer outro imprevisto. O valor do serviço de coleta é informado após a confirmação do endereço.

O contratante deve garantir acesso livre e seguro aos pontos de coleta, não cabendo à CCO Análises, salvo nas situações previamente negociadas, quaisquer obras, capinas, limpezas, etc. Os procedimentos necessários para acesso ao local (padronizados pela contratante), tais como integrações, apresentação de atestados médicos (ASO) e documentos assinados deverão ser comunicados com a antecedência mínima de 7 (sete) dias úteis à realização dos serviços.

Para coletas de água subterrânea, algumas informações devem ser fornecidas com antecedência, uma vez que

conhecimento prévio destas contribui para diminuição do risco da ocorrência de erros durante a execução dos trabalhos e interfere no valor cobrado para o serviço de coleta. Entre as informações solicitadas estão: a acessibilidade ao poço, qual profundidade (dentro do poço) a amostra deve ser coletada, necessidade ou não de manipulação especializada da água removida do poço, vazão, além dos dados construtivos (material utilizado, diâmetro, comprimento do filtro etc.).

Em caso de cancelamento por parte do cliente no dia do agendamento da coleta (com exceção de condições climáticas extremas), será cobrado o valor de 50% referente ao valor. Para os casos em que o laboratório compareça ao local no dia agendado e o cliente não autorize o serviço, será cobrado o valor de 100% referente ao valor da coleta.

A coleta realizada pelo cliente deverá seguir as Instruções de Coleta (DOC GQ 05) e neste caso, o correto preenchimento da Ficha de Amostragem (FOR GQ 10), também é de responsabilidade do cliente. Este documento deve ser preenchido de forma legível, com todas as informações válidas do momento da amostragem, bem como, o nome do responsável pela coleta, conforme exigência da FEPAM. Essas informações serão base para emissão do Relatório de Análise final.

Quando o cliente solicitar para CCO Análises o envio dos frascos e materiais de coleta, o valor do frete é por conta do contratante e será acordado nesse presente documento.

Para a solicitação da tradução ou emissão de Relatórios de Análises em outro idioma, o cliente deverá solicitar com antecedência à aprovação do serviço.

REGRA DE DECISÃO:

Quando houver solicitação de inclusão da Declaração de Conformidade no relatório de análise, o laboratório opta por considerar a incerteza de medição, salvo se, a consideração da incerteza de medição estiver previamente definida entre as partes. A declaração de conformidade a uma especificação ou norma, deve ser solicitada pelo cliente no momento da contratação dos serviços.

O LABORATÓRIO NÃO REALIZA INTERPRETAÇÃO DOS RESULTADOS ANALITICOS.

** Parâmetros que deverão ser realizados no momento da coleta.

6. Condições de Pagamento:

Emissão via e-mail de NFS-e e boleto bancário com prazo de 15 dias após entrega do Relatório de Análises. Adotando a NFS-e, por este motivo, deverá o CLIENTE manter o e-mail do responsável pelo pagamento atualizado com o intuito de evitar eventuais problemas de cobrança.

7. Validade da Proposta:

A proposta é válida por 60 dias a contar desta data.

A CCO Análises reserva-se o direito de rever os preços estipulados na Proposta Comercial caso o número de amostras encaminhadas para análise, ou sua frequência, seja inferior ao inicialmente previsto.

8. Descarte das Amostras:

As amostras analisadas serão descartadas no prazo máximo de 7 dias corridos, contados do envio dos resultados, salvo quando expressamente solicitado pelo cliente a extensão do tempo de estocagem ou devolução por parte do cliente.

9. Aceite da Proposta:

Enviar este formulário preenchido para comercial@ccoanalises.com.br

Autorizo a realização () de todos os itens da proposta () Somente os itens: _____

Norma ou Legislação para comparativo: () SIM () NÃO Qual: _____

10. Para Água Subterrânea:

Realizar purga: () SIM () NÃO

Dados dos poços:

Observações da proposta:

DADOS PARA EMISSÃO DO RELATÓRIO DE ENSAIOS

RAZÃO SOCIAL:	
ENDEREÇO:	
MUNICÍPIO:	CEP:
CNPJ/CPF:	ATIVIDADE:
E-MAIL:	
RESPONSÁVEL:	TELEFONE:
E-MAIL PARA ENVIO DO RELATÓRIO:	

DADOS PARA FATURAMENTO (Emissão da NF e envio de boleto) () idem do Relatório

Mencionar Pedido/Ordem de Compra na NF: () SIM () NÃO

Caso sua empresa emita Ordem de Compra, a mesma deverá ser enviada junto com a aprovação da Proposta.

Dia limite do mês para recebimento de NF: _____

RAZÃO SOCIAL:	
ENDEREÇO:	
MUNICÍPIO:	CEP:
CNPJ/CPF:	ATIVIDADE:
E-MAIL:	
RESPONSÁVEL:	TELEFONE:

Responsável pela coleta:

() CCO Análises - Nome de quem acompanhará o coletador: _____

() Cliente - Os frascos e as orientações para coleta poderão ser retirados no laboratório conforme agendamento prévio. Gostaria de receber os frascos? () Sim () Não

Nome Completo: _____

Assinatura

Data

Ficamos desde já à disposição para atendê-los e para esclarecimentos que se façam necessários.



Maria Clara Oliveira
Responsável Técnica
CRQ-V 05202234



LABORATÓRIO CADASTRADO NA FEPAM SOB O NÚMERO 00036/2023 - DL



CERTIFICADOS DE RECONHECIMENTO DE COMPETÊNCIA TÉCNICA: Nº 25101, 25102 e 25103.

**Parâmetros não reconhecidos pela Rede Metrológica*